

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 69
Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 69
Протокол №1
От 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 69
_____ Этнис В. И.
Приказ № 207 от 01.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об организации обучения на дому по основным
общеобразовательным программам обучающихся
ГБОУ СОШ № 69**

**Калининского района Санкт - Петербурга,
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункт 6 ст. 41.
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», ст. 10
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»
- Распоряжение КО Санкт – Петербурга №2438-р от 19.05.2015 «О реализации постановления правительства Санкт – Петербурга от 22.04.2015 №355.
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт - Петербурга «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов» от 13.07.2015 № 03-20-2881/15

1.1 Для детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать образовательные организации (далее - обучающиеся на дому), с согласия их родителей (законных представителей) организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее - обучение на дому).

1.2 Основные задачи обучения на дому:

- Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса

- Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.
- 1.3 Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся на дому (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому (далее - заявители) представляются в образовательную организацию заявление об организации обучения на дому (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 и заключение медицинской организации.
- 1.4 Зачисление обучающегося на дому в ГБОУ СОШ №69 Калининского района Санкт – Петербурга (далее образовательная организация) осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации (приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказ Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», распоряжение Комитета по образованию Санкт – Петербурга от 30.08.2015 №3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

2. Организация обучения на дому.

- 2.1 Для обучающихся на дому рекомендуется с учетом интересов всех участников образовательных отношений, организовать обучение на дому при зачислении в образовательную

- организацию, ближайшую к месту жительства.
- 2.2 Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.
 - 2.3 Обучающиеся на дому учитываются в контингенте образовательной организации, осуществляющей обучение на дому.
 - 2.4 Образовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому.
Решение об организации обучения на дому оформляется распорядительным актом образовательной организации (далее - распорядительный акт), с которым знакомятся под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.
 - 2.5 В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге заявитель подает заявление в образовательную организацию об организации обучения в учебных помещениях образовательной организации с указанием причин.
 - 2.6 Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами образовательной организации, включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
 - 2.7 Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и содержат минимум контрольных и практических работ.
 - 2.8 Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с положением образовательной организации о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Осуществлении текущего контроля успеваемости отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.
 - 2.9 Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей

обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательной организации.

- 2.10 На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.11 Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательной организации.
- 2.12 Образовательная организация на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях образовательной организации.
Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.
- 2.13 Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации обеспечивает ведение журнала учета проведенных учебных занятий и занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося на дому по установленной форме (см. Приложение 2), в котором педагогические работники записывают дату и тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки, заявители ставят подпись о проведении учебных занятий и занятий внеурочной деятельности. Указанный журнал хранится в образовательной организации.
- 2.14 Записи в журнале ведутся в соответствии с Положением о ведении журнала.
- 2.15 Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации регулярно осуществляет контроль за своевременным проведением учебных занятий и занятий внеурочной деятельности на дому, выполнением рабочих программ по учебным

- предметам и методикой обучения, ведением журнала учета проведенных учебных занятий и занятий внеурочной деятельности.
- 2.16 Для информирования обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором педагогические работники записывают тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.
- 2.17 Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 2.18 Образовательная организация предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебных и методических пособий, (Обеспечивающих преподавание учебных предметов.
- 2.19 По заявлению, поданному заявителем, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 №2.
- 2.20 Образовательная организация:
- осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;
 - допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
 - обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).
- 2.21 Образовательная организация имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных

локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность.

2.22 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:

- обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;
- обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;
- обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность;
- своевременно предоставляют образовательной организации необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося.

2.23 Обучающийся на дому:

- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;
- выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка образовательной организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты образовательной организации, регламентирующие ее деятельность;
- пользуется академическими правами обучающихся.

3 Финансовое обеспечение обучения на дому.

3.1 При определении учебной нагрузки обучающимся на образовательная организация руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2 Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее - ФБУГ1-2004);
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (для VI-XI (XII) классов);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС начального общего образования);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования) (для V классов образовательных организаций, а также для VI-VII классов образовательных организаций, участвующих в апробации ФГОС основного общего образования в 2015/2016 учебном году);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- распоряжением Комитета по образованию от 06.05.2015 № 2158-р «О формировании календарного учебного графика образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2015/2016 учебном году»;
- распоряжением Комитета по образованию от 13.05.2015 № 2328-р «О формировании учебных планов образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2015/2016 учебный год».
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт - Петербурга «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов» от 13.07.2015 № 03-20-2881/15

3.3 При составлении учебного плана для обучающихся на дому

учитываются следующие рекомендации:

- Обязательными учебными предметами по выбору обучающихся на дому из компонента образовательной организации в IX- XI классах являются элективные учебные предметы.
 - В образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, при составлении индивидуального учебного плана учитывается профиль обучения.
- 3.4 Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с распорядительным актом образовательной организации). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.
- 3.5 При распределении часов регионального компонента и компонента образовательной организации (части, формируемой участниками образовательных отношений) рекомендуется учитывать мнение обучающегося на дому, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.
- 3.6 Организация учебных занятий в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации (части, формируемой участниками образовательных отношений) возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.
- 3.7 Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.
Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.
- 3.8 Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской

- организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.
- 3.9 В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.
- 3.10 В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

Приложение 1

Форма заявления совершеннолетнего обучающегося (его представителя) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
об организации обучения на дому

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, удостоверяющем личность/
подтверждающем статус законного представителя (№, серия,
дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому _____

_____ (ФИО полностью)
обучающегося(ейся) _____ класса с _____ по _____ 20__ /20 __ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____, _____ .
Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом _____ _____ ознакомлен(а).
(наименование образовательной организации)

Дата _____

Подпись _____

Титульный лист

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 69
Калининского района Санкт-Петербурга

**Журнал
индивидуального
обучения на дому
ФИ ученика
класс
2015-2016 учебный год**

«Утверждаю»
Директор школы
Этнис В. И.

Учебный план обучения на дому
Ученика класса
Фамилия Имя

Предмет	Количество часов	ФИО учителя
Русский язык		
Литература		
Математика		
Английский язык		
Окружающий мир		
Технология		
ИЗО		
Физическая культура		
Музыка		
Итого		

Последующие страницы (кол-во страниц на каждый предмет определяется в соответствии с количеством часов по предмету в учебном плане)

<i>предмет</i>							
<i>ФИО учитель</i>							
№ п/п	Дата	Тема урока	Кол-во часов	Домаш нее задание	Оцен- ка	Подпись учителя	Подпись заявителя о проведении занятия